

SOFT SKILLS FÜR ÄRZT*INNEN

BLENDLED LEARNING - NEU

Steigern Sie Ihren Praxiserfolg durch zeitgemäße Mitarbeiterführung

Wie Sie die Potenziale Ihrer Mitarbeiter besser nutzen und sich selbst spürbar entlasten.

Zunehmende Bürokratie, ökonomische Zwänge und ein verändertes Personalangebot belasten den Praxisalltag und rauben Ihnen Zeit für Ihre ärztlichen Kernaufgaben. Bis zu 30 % der ärztlichen Arbeitszeit wird von nichtärztlichen Tätigkeiten absorbiert. So kommen neben der medizinischen Versorgung der Patienten auch unternehmerische und persönliche Belange zu kurz.

Dieses Seminar vermittelt vielfältige Impulse für spürbar mehr Zeit und messbar bessere Erfolge: Für Ihre ärztlichen Aufgaben wie Diagnostik und Therapie, aber auch für unternehmerische Planung. Welche Aufgaben können Sie delegieren, an wen am besten und auf welche Art, damit delegierte Aufgaben zuverlässig und kontinuierlich erledigt werden. Nutzen Sie zeitgemäße Tools, um Ihre Mitarbeiter*innen durch empfangen- und zielorientierte Kommunikation, Wertschätzung und Klarheit nachhaltig für ihre Praxisrolle zu motivieren.

In diesem Blended-Learning-Seminar bekommen Sie Tipps zur Weiterentwicklung Ihrer Chefrolle. Sie erfahren, wie Sie durch eine typgerechte Aufgabenverteilung, gut strukturierte Abläufe und klare Kommunikationsregeln für ein optimales Praxisklima sorgen und ganz nebenbei erweitern Sie Ihre sozialen und methodischen Führungskompetenzen. Machen Sie auch in punkto Führung das Beste aus Ihrer Praxis.



Referentin Ariane Hanfstein
DAS ZIEL IM BLICK
Leadership-Training



Der Aufbau im Blended Learning fördert zeitgemäßes Lernen, ist besonders abwechslungsreich, unterhaltsam und Sie nehmen jede Menge praxisbewährter Impulse, Tipps und Ideen mit, erarbeiten Ihr persönliches Material mit dem die schnelle Umsetzung garantiert gelingt. Eine Übersicht haben wir auf nachfolgender Doppelseite zusammengestellt.

THEMENSCHWERPUNKTE

- Ihre vier Säulen guter Mitarbeiterführung
- Ihr Standing als Führungskraft
- Rollenverständnis, Ziele, Regeln
- Die zentralen Führungsstile und ihre Anwendung
- Mitarbeiterstärken richtig einschätzen können
- Zuständigkeiten typgerecht planen
- Wertschätzende Kommunikation
- Klare Anweisungen
- Wirkungsvolles Delegieren
- Konflikte erkennen und Lösungen anstoßen
- Gesundes Selbstmanagement

Nr. 59

Mi	07.04.2021	Freischaltung des Online-Lehrraums Einstieg dann jederzeit möglich
Mi	10.11.2021 15.00 - 19.00 Uhr	Präsenztermin Frankfurt Laborarztpraxis
Mi	24.11.2021 15.00 - 19.00 Uhr	Live-Online-Session
Fr	31.12.2021	Schließen des Online-Lernraums
Gebühr	295 €	

SOFT SKILLS FÜR ÄRZT*INNEN

BLENDED LEARNING - NEU

Steigern Sie Ihren Praxiserfolg durch zeitgemäße Mitarbeiterführung

	Lernetappen	Inhalt	Dauer
A	Im virtuellen Lernraum	Begrüßungsvideo: Informationen zu Inhalt, Ablauf, Techniktipps	10 min
	Wissensinput	5 Tutorials Basic-Wissen Führungskompetenzrad, Rollenverständnis, Delegieren, Persönliche Präferenzen der MA einschätzen und nutzen	5 x ca. 15 min
	Materialien	Arbeitsmaterial und Übungen zur Eigenreflexion und MA-Bewertung	max. 1,5 Std
	Frageforum	Frageforum frei nutzbar über die gesamte Laufzeit mit eingefügten Antworten der Referenten	laufend
B	Präsenztermin Frankfurt	Vertiefung Führungswissen, Reflexion, kollegialer Austausch, Praxisbeispiele der Teilnehmer etc.	4 Std
C	Im virtuellen Lernraum Tutorials Video	5 Tutorials Führungskommunikation, Sandwichtechnik, empfänger- und zielgerechte Mitarbeitergespräche, schwierige Situationen auflösen	5 x ca. 15 min
	Materialien	Arbeitsmaterial und Übungen zur Eigenreflexion und MA-Bewertung	1,5 Std
D	Live-Online-Training	Vertiefung Führungswissen, Reflexion, kollegialer Austausch, Praxisbeispiele der Teilnehmer etc.	4 Std.
E	Im virtuellen Lernraum Tutorials Video	5 Tutorials Selbstmanagement in der Mitarbeiterführung, sieben Stolpersteine für sich selbst und in der Teamzusammenarbeit	5 x ca. 15 min
	Materialien	Arbeitsmaterial, Kopiervorlagen Restunterlagen	1,5 Std

Wie Sie die Potenziale Ihrer Mitarbeiter besser nutzen und sich selbst spürbar entlasten.

Ab April 2021 können Sie Ihren virtuellen Online-Lernraum nutzen. Sie erhalten einen persönlichen Zugang und sukzessive werden alle Tools freigeschaltet. Nach einem kurzen Einführungsvideo geht es an den Wissensinput. Fünf Basic-Tutorials vermitteln erste Inhalte in Form von Videos, bequem dann anzuschauen, wenn Sie Zeit und Lust dazu haben. Arbeitsblätter zur Selbstreflexion und fundierte Tests zu Ihren Führungskompetenzen zeigen auf einen Blick, auf welche Themen Sie das Augenmerk richten sollten. In Kommentarfeldern erhalten Sie zeitnah Feedback zu Ihren Fragen oder Praxisanliegen.

Der Präsenztermin in Frankfurt bietet kollegialen Austausch, Vertiefung und Praxis-transfer der Inhalte. Dann folgt online neuer flexibel abrufbarer Input und Arbeitsmaterial bis wir uns Ende November virtuell treffen und austauschen. Zum Abschluss eine Runde neuer Videos zum Thema Selbstmanagement als Arzt/Ärztin – frei abrufbar, sowie individualisierbare Arbeitsvorlagen.

The screenshot shows the user interface of the 'DAS-ZIEL-IM-BLICK-Online-Akademie'. At the top, there are navigation buttons for 'Zurück', 'Vorherige', and 'Erledigt'. The main content area is divided into two columns. The left column contains a table of course contents with expandable sections for 'A Online-Kursinhalte Teil A', 'B Präsenzseminar am 10.11.2021: Vorinfos', 'C Online Kursinhalte Teil C', 'D Live-Online-Training am 24.11.2021: Infos und Zugangsdaten', and 'E Online Kursinhalte Teil E'. The right column features a video player with a woman speaking and a 'Herzlich willkommen' speech bubble. Below the video, a text box states: 'Dieses erste von fünf Tutorials läuft 10 min, für die dazugehörigen Aufgaben benötigen Sie maximal 15 min Zeit'. Underneath is a section titled 'AUFGABEN ZU TUTORIAL 1' with four tasks (a-d) and a 'Herunterladen' button. A lightbulb icon is also present next to the tasks.

SOFT SKILLS FÜR ÄRZT*INNEN

BLENDEN LEARNING - NEU

Steigern Sie Ihren Praxiserfolg durch zeitgemäße Mitarbeiterführung

Wie Sie die Potenziale Ihrer Mitarbeiter besser nutzen und sich selbst spürbar entlasten.

Jedes Jahr hat seine Höhen und Tiefen, denkwürdigen Momente oder haarsträubende Krisen. Doch 2020 hat alles übertroffen und uns sehr gefordert! Auch uns Trainer*innen. Wir haben diesen Beruf gewählt, weil die Arbeit im Seminarraum für uns Berufung ist: Wir lieben den persönlichen Kontakt, die Dynamik der Gespräche und die Begegnung mit Ihnen. Wir sind Vollblutkommunikatoren, Teamvermittler und manchmal Welterklärer.

Und wir lieben es, Faszination zu kreieren und auf diesem Weg Spuren zu hinterlassen – nachhaltig Wirkung zu erzeugen. Wir brauchen den Austausch, die „Ja-aber-Sager“ und das Lachen in der Gruppe. Wir entfalten unsere volle Power, wenn wir uns im Raum vor und mit den Teilnehmer*innen bewegen ... doch 2020 war alles anders und ich habe gelernt, dass lebendiges Training und Coaching auch online überraschend gut funktionieren und welche Vorteile darin verborgen sind.



Das ideale Format für zeitgemäßes Lernen liegt in der richtigen Mischung zwischen flexibler persönlicher Nutzung am PC, Online-Austausch und Präsenz-Interaktionen.

So kann Wissensvermittlung wunderbar vorab erfolgen und die gemeinsame Zeit dazu genutzt werden, anhand Ihrer Alltagssituationen die besten Tools zu vertiefen und sich kollegial auszutauschen – interaktiv, lebendig, spannend und garantiert motivierend.

Sein Sie dabei und nutzen Sie als eine der ersten Ärzt*innen diese neue Form zeitgemäßen Lernens, ich freue mich, Sie dabei zu begleiten, IHR ZIEL IM BLICK.

Anne Kauflein  DAS
ZIEL
IM
BLICK

Schauen Sie doch mal rein: Als ersten Einblick in diese spannende Fortbildung haben wir ein kurzes Infovideo für Sie vorbereitet. Nur ein Handyklick:

